



Reklamegesuch

	Gesuchsteller/in	Projektverfasser/in	Grundeigentümer/in
Name
Vorname
Geb.-Datum
Firma
UID-Nr.
Kontaktperson
Strasse Nr.
PLZ / Ort
Telefon
E-Mail

Bauprojekt / Standort:

Strasse Nr..... Parzelle..... Bauzone.....

Lage	<input type="checkbox"/> innerorts	<input type="checkbox"/> ausserorts	
am Standort sind	<input type="checkbox"/> vorhanden	<input type="checkbox"/> nicht vorhanden	<input type="checkbox"/> von Dritten vorhanden
wenn vorhanden	<input type="checkbox"/> ergänzt	<input type="checkbox"/> teilweise entfernt	<input type="checkbox"/> ganz entfernt
Reklametypen	<input type="checkbox"/> E Einzelbuchstaben	<input type="checkbox"/> S Reklameschild	<input type="checkbox"/> F freistehende Reklame
	<input type="checkbox"/> D Dachreklame	<input type="checkbox"/> P Plakatanschlagstelle	<input type="checkbox"/> I Infotafel
	<input type="checkbox"/> B Baureklame	<input type="checkbox"/> T Temporäre Reklame	<input type="checkbox"/> A Andere

Projektbeschreibung:

Es ist eine detaillierte Berechnung/Aufstellung, (Bestehend/Neu/Ersatz/Abbruch) der Reklametypen und Flächen/Anzahl/pro Betrieb etc. z.B. über die gesamte Fassade/Parzelle einzureichen.

Reklametyp	Anz.	Grösse m	Fläche m2	Text	Farbgebung	Beleuchtung
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Erforderliche Beilagen (2-fach):

In allen Plangrundlagen ist das Projekt massstäblich und vermasst einzutragen.

- Situationsplan Schnitt, Fassaden Detailausführung andere.....

Es werden nur vollständig ausgefüllte Gesuche bearbeitet. Gesuche sind **vor** Baubeginn in 2-facher Ausführung der Gemeinde Pratteln einzureichen.

Ort / Datum

Gesuchsteller/in

Projektverfasser/in

Grundeigentümer/in

.....

Merkblatt für Gesuch Reklame

1. Allgemeine Hinweise

- Wir bitten den/die Gesuchsteller/in sich vorgängig mit der Gemeindeverwaltung Pratteln, Abteilung Bau, Verkehr und Umwelt, Gartenstrasse 13, 4133 Pratteln in Verbindung zu setzen, wenn es sich um Reklamen handelt, welche sich in der Kernzone mit Ortsbildschutz befinden werden.
- Ist der/die Gesuchsteller/in nicht Eigentümer/in der Liegenschaft, ist die Zustimmung des/der Eigentümer/in beizubringen.
- Kein Reklamegesuch ist erforderlich, sofern Reklamen auf Fenster, verglaste Türen und Schaufenster angebracht werden.
- Für die Erteilung einer Reklamebewilligung wird eine Gebühr erhoben.

2. Unterlagen Reklamegesuch

Unterlagen	Beschreibung Anforderungen	Anzahl
Formular Reklamegesuch	Korrekt und vollständig ausgefüllt an: Gemeinde Pratteln, Abteilung Bau, Verkehr und Umwelt, Gartenstrasse 13, 4133 Pratteln. Der Name des Gesuchstellers (Einzelperson oder Firma) ist in der korrekten Bezeichnung aufzuführen. Bei Firmen ist ein Handelsregister-Auszug beizulegen (sofern diese im Handelsregister eingetragen ist).	2-fach
Situationsplan	Beim Situationsplan mit eingezeichnetem Gebäude sind die Standorte der beantragten Reklamen in roter Farbe einzuzeichnen. Der Situationsplan kann bei der Gemeinde Pratteln, Abteilung Bau, Verkehr und Umwelt gegen eine Gebühr von CHF 10.00 oder über geoportal.ch/pratteln bezogen werden.	2-fach
Detailausführungen	Darstellung der einzelnen vorgesehenen Reklamen in Form einer Zeichnung oder einer Fotomontage, in Kombination mit dem Standort (z.B. der Fassade). Folgende Angaben und Informationen müssen je Reklame vorhanden sein: <ul style="list-style-type: none">• Grösse in cm (Länge mal Breite)• vollständiger Text in der vorgesehenen Schriftart sowie allfällige Signete• Angabe ob die Reklame unbeleuchtet, angeleuchtet oder beleuchtet ist• Farbgebung	2-fach

3. Rechtliche Grundlagen

- Reklamereglement der Gemeinde Pratteln vom 27. Oktober 2014
- Eidg. Signalisationsverordnung vom 5. September 1979 (SR 741.21)
- Raumplanungs- und Baugesetz des Kantons Basel-Landschaft vom 8. Januar 1998 (SGS 400)
- Kantonale Verordnung über Reklamen vom 29. Oktober 1996 (SGS 481.12)
- Gebührenverordnung der Gemeinde Pratteln vom 22. August 2006